|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  Постановлением Совета Министров Республики  Беларусь от 17.02.2012 г. №156 |

ПЕРЕЧЕНЬ

АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ КРУГЛЯНСКИМ УКП «ЖИЛКОМХОЗ» В ОТНОШЕНИИ

ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименова­ние админи­стративной процедуры | Орган, уполно­моченный на осуществление административ­ной процедуры Ответственное лицо за осущест­вление админи­стративной про­цедуры | Перечень доку­ментов и (или) сведений, пред­ставляемых за­интересован­ными лицами в уполномочен­ный орган для осуществления администра­тивной процедуры (\*) | | Срок осу­ществле­ния адми­нистра­тивной процедуры | Срок действия справок, или других доку­ментов выда­ваемых при осуществлении администра­тивной процедуры | Размер пла­ты, взимае­мой при осуществле­нии административной процедуры |
| ГЛАВА З.АРХИТЕКТУРА, ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО И СТРОИТЕЛЬСТВО | | | | | | |
| З.1.9.  Выдача (продление) технических условий на присоединение:  З.1.9.2. теплоустановок потребителей к тепловым сетям  На время отсутствия ответственных исполнителей прием заявлений и документов осуществляется в принципе «Одно окно» (кабинет 11) | Начальник участка  ( котельно-теплового  хозяйства)  Лапей Артём Иванович,  (кабинет 5)  тел 78-342,  время работы:  понедельник-пятница  с 8-00-17-00,  обед 13-00-14-00  На время отсутствия  мастер котельной  **Муравейникова Ирина Ивановна,** (кабинет 5)  время работы:  понедельник-пятница  с 8-00-17-00,  **обед** 13-00-14-00 | | заявление по  установленной  форме | 7дней | 2года | бесплатно |
| 3.1.10  Выдача тех­  нических ус­  ловий на:  3.1.10.1.  теплоснабже  ние обьекта  На время отсутствия ответственных исполнителей прием заявлений и документов осуществляется в принципе «Одно окно» (кабинет 11) | Начальник участка  ( котельно-теплового  хозяйства)  Лапей Артём Иванович,  (кабинет 5)  тел 78-342,  время работы:  понедельник-пятница  с 8-00-17-00,  обед 13-00-14-00  На время отсутствия мастер котельной  **Муравейникова Ирина Ивановна,** (кабинет 5)  время работы:  понедельник-пятница  с 8-00-17-00,  обед 13-00-14-00 | | заявление  заявка по утвержденной форме | 7 дней | 2года до на­чала строительства, в дальнейшем до даты приемки объекта в эксплуата­цию | бесплатно |
| 3.3. Согласо­вание про­ектной доку­ментации на внешнее и внутреннее теплоснабже­ние  На время отсутствия ответственных исполнителей прием заявлений и документов осуществляется в принципе «Одно окно» (кабинет 11) | Начальник участка  ( котельно-теплового  хозяйства)  Лапей Артём Иванович,  (кабинет 5)  тел 78-342,  время работы:  понедельник-пятница  с 8-00-17-00,  обед 13-00-14-00  На время отсутствия мастер котельной  **Муравейникова Ирина Ивановна,** (кабинет 5)  время работы:  понедельник-пятница  с 8-00-17-00,  обед 13-00-14-00 | | Заявление в устной форме  проектная документация | 10 дней | 3 года | бесплатно |
| 3.31.  Подключение элек- тро- и (или) теплоустано- вок к элек­трическим и (или) тепло­вым сетям энергоснабжающей ор­ганизации, в том числе: выдача акта разграниче­ния балансо­вой принад­лежности и эксплуатаци­онной ответственности сторон; ос­мотр элек- тро-, теплоустановок с оформленем акта осмотра  На время отсутствия ответственных исполнителей прием заявлений и документов осуществляется в принципе «Одно окно» (кабинет 11)  3.31-2. Подключение  теплоустановок к тепловым сетям теплоснабжающей организации, в том числе:  Заключение договора теплоснабжения  На время отсутствия ответственных исполнителей прием заявлений и документов осуществляется в принципе «Одно окно» (кабинет 11) | Начальник уча­стка (котельно­-теплового хозяй­ства)  Лапей Артём Иванович,  (кабинет 5)  тел 78-342,  время работы:  понедельник-пятница  с 8-00-17-00,  обед 13-00-14-00  На время отсутствия  мастера котельных  Муравейникова Ирина Ивановна  (кабинет 5)  тел 74-187,  время работы:  понедельник-пятница  с 8-00-17-00,  обед 13-00-14-00  Начальник участка  ( котельно-теплового  хозяйства)  Лапей Артём Иванович,  (кабинет 5)  тел 78-342,  время работы:  понедельник-пятница  с 8-00-17-00,  обед 13-00-14-00  На время отсутствия мастер котельной  **Муравейникова Ирина Ивановна,** (кабинет 5)  время работы:  понедельник-пятница  с 8-00-17-00,  обед 13-00-14-00 | | заявление по установленной форме | 20 дней | **бессрочно** | **плата за услуги** |